

ALGEMENE VOORWAARDEN



ARTIKEL 1. DEFINITIES EN BEGRIPPEN

1.1 **Klant:** de persoon of personen ten behoeve van wie Home of Power haar diensten verleent. De opdrachtgever en de klant kunnen dezelfde zijn maar dit hoeft niet zo te zijn.

1.2 **Opdrachtgever:** de persoon of instantie, dan wel haar eventuele rechtsopvolger(s), die een opdracht aan Home of Power heeft verstrekt voor het leveren van haar diensten. De opdrachtgever is, tenzij uitdrukkelijk andere schriftelijke afspraken met Home of Power zijn gemaakt, degene die gehouden is tot betaling van de overeengekomen prijs voor de dienstverlening van Home of Power.

1.3 **Home of Power:** ingeschreven bij de Kamer van Koophandel als handelsnaam onder Home of Image B.V. nummer 59780010. levert Home of Power tools, producten & diensten op het gebied van consultancy & coaching, imago, trainingen, workshops, testen en rapportages, materialen, social media en websites. Home of Power is statutair gevestigd aan de Kabelweg 3, 4382 WV Vlissingen.

1.4 **Derden:** in voorkomende gevallen kan Home of Power haar diensten (mede) met behulp van door haar ingeschakelde derden leveren. Home of Power kan te allen tijde de samenstelling van een team wijzigen, indien zij meent dat dit voor een goede uitvoering of continuïteit van haar dienstverlening noodzakelijk is.

1.5 **Opdrachtssom:** het totaal overeengekomen bedrag van de opdracht, benoemd in de getekende opdrachtbevestiging of in de, door de opdrachtgever voor akkoord verklaarde, offerte of programmavoorstel.

1.6 **Training:** training, trainingstraject, seminar, workshop of coaching of een andere bijeenkomst die als doel heeft, het overbrengen en/of vergroten van kennis, inzichten en/of vaardigheden. Een Open training is een training op basis van open inschrijving. Een Incompany-training is een training in opdracht van een bedrijf of organisatie, met deelname door cursist(en) uit dit bedrijf of uit deze organisatie.

ARTIKEL 2. TOEPASSELIJKHEID VAN DEZE ALGEMENE VOORWAARDEN

2.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, producten, tools, opleidingen, opdrachten, werkzaamheden verricht door en overeenkomsten gesloten met Home of Power.

2.2 Als één of meerdere van de bepalingen in deze Algemene Voorwaarden vervallen, blijven de overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden van toepassing. Partijen zullen in dat geval overleg plegen om vervangende bepalingen overeen te komen, waarbij voor zover mogelijk van het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling wordt uitgegaan.

2.3 Home of Power behoudt zich het recht voor deze Algemene Voorwaarden in de toekomst aan te passen of te wijzigen.

2.4 Een inschrijving voor een open training impliceert aanvaarding van de toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden.

2.5 Afwijkende bedingen, afspraken of regelingen gelden slechts indien en voor zover deze door Home of Power B.V. schriftelijk zijn bevestigd.

2.6. Door met Home of Power B.V. een overeenkomst aan te gaan doet Opdrachtgever uitdrukkelijk afstand van (eventueel) door hem gehanteerde voorwaarden, hoe dan ook genaamd, zodat op alle overeenkomsten uitsluitend deze voorwaarden van Home of Power B.V. van toepassing zijn.

ARTIKEL 3. AANBIEDINGEN/OFFERTES

1. Alle door Home of Power B.V. gedane aanbiedingen en offertes, waarbij niet uitdrukkelijk het tegendeel is vermeld, zijn geheel vrijblijvend en binnen 5 werkdagen na ontvangst van bericht van aanvaarding herroepbaar door Home of Power B.V. Indien geen geldigheidstermijn is aangegeven, zijn offertes gedurende 30 dagen geldig. Alle gegevens over trainingen die door Home of Power B.V. zijn verstrekt in de vorm van drukwerken, brochures, websites, mailing en dergelijke zijn aan wijzigingen onderhevig zonder mededeling en gelden niet voor de offerte.

2. Gedane aanbiedingen zijn gebaseerd op de bij de (offerte-)aanvraag door een Opdrachtgever of derde verstrekte gegevens. Opdrachtgever staat ervoor in, dat hij alle relevante en essentiële informatie heeft verstrekt. Mocht na de totstandkoming van een overeenkomst nieuwe relevante en/of essentiële informatie aan Opdrachtgever ter kennis komen dan zal hij deze onverwijld aan Home of Power B.V. verstrekken.

3. Home of Power B.V. heeft het recht een opdracht zonder opgave van redenen te weigeren.

ARTIKEL 4. OPDRACHTVERLENING

4.1 Offertes van Home of Power zijn uitsluitend gebaseerd op de informatie die aan haar door een (toekomstige) opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever staat er voor in dat door hem/haar, naar beste eer en geweten, alle relevante informatie voor het maken van de offerte en voor de opzet en uitvoering van de opdracht aan Home of Power is verstrekt. Wanneer deze informatie op enig moment onjuist en/of onvolledig blijkt te zijn geweest, behoudt Home of Power zich het recht voor de, met de opdrachtgever overeengekomen, opdrachtsom voor de door Home of Power te leveren diensten alsdan eenzijdig en/of tussentijds aan te passen.

4.2 Een opdracht wordt verleend door middel van het ondertekend retourneren van een overeenkomst die is uitgebracht door Home of Power, dan wel door het schriftelijk e/o per email akkoord geven op de digitaal gestuurde offerte, dan wel door de aanschaf van het product of de dienst via de webshop, dan wel door zich schriftelijk, via e-mail en/of via de website van Home of Power of persoonlijkekracht.nl aan te melden voor deelname aan een training. Door inschrijving voor een training aanvaardt de Opdrachtgever de toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden zonder voorbehoud.

4.3. Overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Home of Power B.V. komen slechts tot stand indien de aanmelding door Home of Power B.V. aan Opdrachtgever schriftelijk of digitaal wordt bevestigd.

4.4. Afspraken met of toezeggingen van medewerkers, vertegenwoordigers en/of hulppersonen van Home of Power B.V. die afwijken van standaardbepalingen verbinden Home of Power B.V. slechts indien en voor zover deze schriftelijk door Home of Power B.V. zijn bekrachtigd. Daarmee wordt deze digitale offerte tevens de opdrachtbevestiging.

4.5 Het ontbreken van een schriftelijke accordering van de door Home of Power uitgebrachte offerte of overeenkomst laat onverlet dat de opdrachtgever wordt geacht aan Home of Power, conform de condities van de offerte, opdracht te hebben verleend, wanneer en zodra met de feitelijke dienstverlening door Home of Power een aanvang is gemaakt.

ARTIKEL 5. Inschrijving en bevestiging open training of Incompany-training

5.1. Een Opdrachtgever kan een deelnemer inschrijven voor een open training door het aanschaffen van deze training via de webshop van Home of Power B.V., door het inleveren van een ingevuld inschrijfformulier bij een van de medewerkers van Home of Power B.V., door het inzenden van een inschrijfformulier per post of email of door het (digitaal) ondertekenen van een digitale offerte. Het webshop product, inschrijfformulier of de offerte van Home of Power B.V. geeft de inhoud van de overeenkomst weer, inclusief alle eventuele onkosten.

5.2. Een Opdrachtgever kan een deelnemer inschrijven voor een Incompany-training door een schriftelijk verzoek daartoe aan Home of Power B.V. Home of Power B.V. zal dan een offerte aan Opdrachtgever uitbrengen. Na aanvaarding van de offerte door Opdrachtgever zullen Home of Power B.V. en Opdrachtgever in onderling overleg bepalen waar en wanneer de training zal plaatshebben.

5.3. Home of Power B.V. zal een inschrijving van deelnemer(s) steeds per e-mail bevestigen; in uitzonderingsgevallen zal dit schriftelijk per post geschieden. Deelname aan een open training door deelnemer bindt Home of Power B.V. pas indien en voor zover deze deelname door Home of Power B.V. bevestigd is.

ARTIKEL 6. TUSSENTIJDSE WIJZIGING IN DE OPDRACHT

6.1 Indien een tussentijdse wijziging van de opdracht of opdrachtuitvoering ontstaat op verzoek van of door toedoen van de opdrachtgever, zal Home of Power de noodzakelijke aanpassingen indien mogelijk uitvoeren. Indien dit leidt tot meerwerk ten opzichte van de oorspronkelijke opdrachtsom dan zal dit, zonder dat een aparte schriftelijke opdracht vereist is, aanvullend in rekening gebracht worden aan de opdrachtgever. Opdrachtgever heeft zich door het wijzigen van de opdracht op voorhand volledig akkoord verklaard met de financiële gevolgen hiervan.

ARTIKEL 7. INSPANNINGSVERPLICHTING

7.1 Home of Power zal de door haar te leveren diensten naar beste inzicht en vermogen uitvoeren. Het betreft hier echter een inspanningsverplichting hetgeen wil zeggen dat Home of Power niet garant staat voor het succes en welslagen van haar dienstverlening noch voor de mate waarin deze dienstverlening bijdraagt aan het door de opdrachtgever en/of cliënt gestelde doel.

ARTIKEL 8. AANBIEDINGEN EN TOTSTANDKOMING VAN DE OVEREENKOMST

8.1 Alle aanbiedingen van Home of Power hebben een geldigheidstermijn van 30 dagen vanaf dagtekening, zijn vrijblijvend en kunnen vormvrij worden herroepen. Home of Power is niet aan aanbiedingen gebonden indien deze niet binnen 30 dagen vanaf dagtekening van de aanbieding schriftelijk worden aanvaard. Wordt de aanbieding binnen de geldigheidstermijn aanvaard, dan behoudt Home of Power zich het recht voor de aanbieding te herroepen binnen vijf werkdagen na ontvangst van de aanvaarding. Aanvaarding van een aanbieding door een opdrachtgever zal schriftelijk e/o digitaal geschieden.

ARTIKEL 9. VERPLICHTINGEN OPDRACHTGEVER

9.1 De opdrachtgever staat er voor in dat het in de opdracht overeengekomen aantal deelnemers ook daadwerkelijk deelneemt aan de met Home of Power overeengekomen dienstverlening. Indien het afgesproken aantal uiteindelijk niet deelneemt, is de opdrachtgever desalniettemin de volledige opdrachtsom zoals vermeld in de offerte e/o opdrachtbevestiging aan Home of Power verschuldigd.

9.2 Indien een deelnemer / cliënt door onvoorziene omstandigheden niet kan deelnemen, kan deze plaats ingevuld worden door een andere deelnemer, dit uitsluitend na vooraf verkregen toestemming van Home of Power. Indien overname van de vrijgevallen plaats niet mogelijk blijkt wordt aan opdrachtgever de volledige opdrachtsom in rekening gebracht, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.

9.3 Het betrekken of inschakelen van derden bij een opdrachttuitvoering door de opdrachtgever kan uitsluitend na voorafgaande schriftelijke toestemming van Home of Power.

ARTIKEL 10. TARIEVEN, KOSTEN EN PRIJZEN

10.1 In de offerte van Home of Power staat steeds duidelijk aangegeven welke tarieven en kosten er door Home of Power voor de daarin benoemde werkzaamheden in rekening zullen worden gebracht.

10.2 De prijzen in offertes, webshop, opdrachten en andere publicaties zijn exclusief btw, exclusief van overheidswege opgelegde heffingen en exclusief andere voor de opdracht te maken of gemaakte kosten, zoals bijvoorbeeld maar niet uitsluitend verzend- en administratiekosten en reiskosten, tenzij anders is aangegeven.

ARTIKEL 11. FACTURERING EN BETALINGSVOORWAARDEN

11.1 Het honorarium van Home of Power en de door haar aan opdrachtgever doorbelaste kosten, worden door Home of Power steeds door middel van een schriftelijke of digitale factuur aan de opdrachtgever in rekening gebracht. Ter keuze van Home of Power kan het gehele bedrag van de opdracht dan wel een gedeelte daarvan op voorschotbasis worden gefactureerd. Bij aanschaf van producten, tools, opleidingen, materialen of diensten via de webshop ontvangt de opdrachtgever na betaling meteen digitaal de factuur.

11.2 Betaling door de opdrachtgever dient steeds te geschieden binnen 14 dagen na de factuurdatum, tenzij anders vermeld in de offerte of op de factuur. Indien voor aanvang van de open training niet de volledige betaling van de training door Zakelijk

Succes B.V. is ontvangen, dan is Home of Power B.V. gerechtigd om de betreffende deelnemer(s) te weigeren voor de betreffende training, zonder dat dit de Opdrachtgever ontslaat van de verplichting tot betaling van de training. Bij betaling per bank geldt als datum van betaling de dag van creditering van de bankrekening van Home of Power B.V.

11.3 Home of Power B.V. is niet verplicht Opdrachtgever opmerkzaam te maken op het verstrijken van een betalingstermijn of hem rekeninguittreksels en dergelijke te zenden.

11.4 Na deze vervaldag is de opdrachtgever in verzuim en is zij aan Home of Power over het bedrag van de factuur de wettelijke rente verschuldigd, zonder dat enige ingebrekestelling is vereist. Indien betaling achterwege blijft, kan de opdracht bovendien eenzijdig door Home of Power worden opgeschort, dit zonder dat Home of Power dientengevolge jegens opdrachtgever schadeplichtig kan worden. Bovendien is Home of Power in dat geval gerechtigd de overeenkomst eenzijdig buitengerechtelijk te ontbinden.

11.5 Is de opdrachtgever in verzuim met betrekking tot de betaling aan Home of Power of schiet de opdrachtgever op een andere manier tekort in het nakomen van een of meerdere op haar rustende verplichtingen, dan komen alle in verband daarmee door Home of Power te maken (incasso- en andere gerechtelijke of buitengerechtelijk) kosten voor rekening van de opdrachtgever, steeds met een minimum van 25% van de overeengekomen opdrachtsom.

11.6 Bij overeengekomen periodieke betalingen is betaling vóór de vervaldatum op de (deel)factuur verplicht. Indien opdrachtgever in verzuim is met betrekking tot de betaling van de deelfactuur, dan is Home of Power gerechtigd het volledige bedrag op te eisen.

11.7 Betaling in delen kan slechts na akkoord van en bevestiging door Home of Power plaatsvinden. Indien de deelbetalingen niet tijdig plaatsvinden is Home of Power gerechtigd om de wettelijke rente voor bedrijven te vorderen over het bedrag dat te laat voldaan is.

ARTIKEL 12. ANNULERINGSVOORWAARDEN

12.1 Opdrachtgever heeft te allen tijde het recht, mits schriftelijk en tijdig, de overeenkomst te annuleren. Een annulering is tijdig indien zij tenminste 7 dagen na datum van inschrijving Home of Power B.V. heeft bereikt (bedenktijd).

12.2 Indien de opdracht, om redenen die niet aan Home of Power toe te rekenen zijn, door opdrachtgever niet wordt afgenomen op het overeengekomen tijdstip gelden de volgende annuleringsvoorwaarden:

	Niet verschenen zonder bericht	1 werkdag voorafgaand schriftelijk annuleren	t/m 3 werkdagen voorafgaand schriftelijk annuleren	t/m 5 werkdagen voorafgaand schriftelijk annuleren	Binnen 7 dagen na inschrijving schriftelijk annuleren
Workshop Opleiding Training Event Presentatie	100%	100%	100%	50%	0%
Coaching	100%	100%	25%	0%	0%

12.3 Voor de aankoop van online trainingen is annulering niet mogelijk.

12.4. Indien een deelnemer door persoonlijke omstandigheden niet in de gelegenheid is om aan een training deel te nemen waarop Opdrachtgever heeft ingeschreven, is Opdrachtgever gerechtigd een andere deelnemer naar zijn keuze aan de training te laten deelnemen, mits de vervangende deelnemer uiterlijk twee weken voor de training wordt aangemeld bij Home of Power B.V. Voor deze vervanging is de deelnemer geen extra kosten verschuldigd.

12.5. Indien onvoorziene omstandigheden, waaronder onvoldoende inschrijvingen, overtekening of ziekte van een trainer alsmede andere gevallen van overmacht aan de zijde van Home of Power B.V. daartoe aanleiding geven, is Home of Power B.V. gerechtigd de training op te schorten en/of te annuleren zonder dat Opdrachtgever aanspraak kan maken op vergoeding van de door Opdrachtgever gemaakte kosten. Home of Power B.V. is in geval van overmacht gerechtigd om de inschrijfgelden te restitueren.

ARTIKEL 13. DUUR EN AFSLUITING VAN DE OPDRACHT

13.1 De duur van de opdracht hangt af van de soort dienstverlening en wordt zoveel mogelijk tevoren overeengekomen in de opdrachtbevestiging. In de opdrachtbevestiging wordt indien mogelijk een inschatting van de duur van de opdracht en van het aantal te houden sessies gegeven.

13.2 Na het verstrijken van de duur van de opdracht kan geen aanspraak meer gemaakt worden op niet of nog niet opgenomen onderdelen van de opdracht zoals coachingsuren en lesmateriaal in welke vorm dan ook.

ARTIKEL 14. TUSSENTIJDSE BEËINDIGING VAN DE OPDRACHT

14.1 Beide partijen kunnen de overeenkomst eenzijdig beëindigen, indien één van hen van mening is dat de opdrachttuitvoering niet meer kan plaatshebben conform de bevestigde offerte en eventuele latere additionele opdrachtspecificaties. dit dient gemotiveerd, schriftelijk en tijdig aan de wederpartij te worden bekend gemaakt.

14.2 Indien door de opdrachtgever tot voortijdige beëindiging wordt overgegaan door andere redenen dan nalatigheid door opdrachtnemer, heeft Home of Power desalniettemin recht op betaling van de volledige, overeengekomen opdrachtsom, inclusief vergoeding van de door haar gemaakte en eventueel nog te maken kosten. Indien de betaling reeds heeft plaatsgevonden vindt er derhalve geen restitutie plaats.

14.3 Home of Power mag van haar bevoegdheid tot voortijdige beëindiging slechts gebruik maken al ten gevolge van feiten en omstandigheden die zich aan haar invloed onttrekken of haar niet toe te rekenen zijn en waardoor voltooiing van de opdracht in redelijkheid niet van haar kan worden gevergd. Home of Power houdt in dat geval in ieder geval aanspraak op betaling van haar werkzaamheden tot aan het moment van beëindiging.

ARTIKEL 15. ONTBINDING

15.1 Onverminderd de aan Home of Power B.V. verder toekomende rechten en het elders in deze voorwaarden bepaalde, kan Home of Power B.V. een overeenkomst, zonder dat een rechterlijke tussenkomst en/of enige ingebrekestelling zal zijn vereist, als ontbonden beschouwen indien de Opdrachtgever met betrekking tot zijn betalingsverplichtingen in verzuim is geraakt, de Opdrachtgever surseance van betaling heeft aangevraagd of diens faillissement wordt aangevraagd of in het geval dat de Opdrachtgever zijn onderneming heeft

geliquideerd.

ARTIKEL 16. AANSPRAKELIJKHEID

16.1 Home of Power en haar medewerkers en partners zijn nimmer aansprakelijk voor enige (directe dan wel indirecte) schade welke aan opdrachtgever en/of aan de cliënt is ontstaan door en/of tijdens het gebruik van door en/of namens Home of Power geleverde zaken en/of diensten.

16.2 Daarnaast is Home of Power nimmer aansprakelijk voor de kwaliteit of uitkomst van de door haar geleverde diensten, op Home of Power rust slechts een inspanningsverplichting. (zie tevens artikel 5). Home of Power zal er alles aan doen om de best mogelijke diensten te verlenen.

ARTIKEL 17. INTELLECTUEEL EIGENDOM / AUTEURSRECHT

17.1 Modellen, technieken, instrumenten, producten, tools, testen, materialen, afbeeldingen en lesmaterialen die zijn ontwikkeld en/of gebruikt door Home of Power voor de uitvoering van de opdracht zijn en blijven het eigendom van Home of Power. Datzelfde geldt ook voor de door Home of Power uit te brengen rapportages. De opdrachtgever krijgt slechts het recht deze rapportages binnen haar eigen organisatie te gebruiken. Openbaarmaking van één of meerdere van deze zaken kan alleen geschieden na vooraf schriftelijk verkregen toestemming van Home of Power. Op alle door Home of Power ontwikkelde documenten en materialen rust van rechtswege het auteursrecht.

Zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Home of Power B.V. is deelnemer niet gerechtigd gegevens uit en/of gedeelten en/of uittreksels van het verstrekte training-materiaal te openbaren, te exploiteren of, op welke wijze dan ook, te verveelvoudigen.

ARTIKEL 18. GEHEIMHOUDING

18.1 Home of Power is gehouden tot geheimhouding van alles wat haar omtrent haar opdrachtgever is bekend geworden. Home of Power houdt zich aan de Wet Persoonsregistratie en zal de gegevens van haar opdrachtgever uitsluitend gebruiken voor de verwerking en administratieve afhandeling van de opdracht. De gegevens van de opdrachtgever zullen niet, tenzij daaraan zwaarwegende juridische redenen ten grondslag liggen, aan derden worden verstrekt.

ARTIKEL 19. KLACHTEN EN GESCHILLEN

19.1 Opdrachtgever kan een klacht indienen tegen een trainer, de uitvoering van een training of een met de training samenhangende administratieve procedure. Opdrachtgever dient een klacht schriftelijk binnen 14 dagen na aanvang van de opdracht of per e-mail kenbaar te maken binnen 14 dagen na inschrijving, doch uiterlijk binnen 7 dagen na afloop van de training. Home of Power B.V. zal de ontvangst van de klacht bevestigen. Home of Power B.V. zal naar eigen inzicht en met de nodige zorgvuldigheid trachten de klacht in goed overleg met Opdrachtgever op te lossen. Home of Power B.V. kan, indien zij de klacht gegrond acht, besluiten tot schorsing van de trainer en/of wijziging van de procedure en/of de wijziging of annulering van de inschrijving of tot restitutie van inschrijfgelden zonder dat zij daartoe rechtens op enige wijze kan worden gehouden.

19.2 Home of Power behoudt zich het recht voor om deelnemers van een workshop die door hun gedrag of anderszins het normale verloop van de workshop verstoren of anderszins belemmeren, van deelname uit te sluiten. Uitsluiting zal schriftelijk en gemotiveerd worden medegedeeld aan de opdrachtgever en laat onverlet de verplichting van de opdrachtgever tot betaling van het volledige bedrag van de training of dienst aan Home of Power.

19.3 Voor alle zaken/ bepalingen waarin deze Algemene Voorwaarden niet voorzien is het Nederlands recht van toepassing.

19.4 In geval van geschillen doet de bevoegde Nederlandse rechter uitspraak